

REGULAMIN

Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Czas na staż” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

priorytet: FESL.06 Fundusze Europejskie dla edukacji; działanie: 6.3 Kształcenie zawodowe ;

typ: Staże uczniowskie w kształceniu zawodowym

Numer projektu: FESL.06.03-IZ.01-0039/23

Nr umowy:UDA-FESL.06.03-IZ.01-0039/23-00

Tytuł projektu: Czas na staż

Instytucja Zarządzająca: Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ).

§ 1

INFORMACJA O PROJEKCIE

1. Projekt pn. „Czas na staż” jest realizowany przez Miasto Mysłowice – Beneficjenta projektu oraz Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach – Realizatora projektu.
2. Celem głównym projektu jest wzrost do 2027 roku poziomu doświadczenia i umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie 135 uczniów i 65 uczennic Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach, w tym uczniów i uczennic ze specjalnymi potrzebami .
3. Projekt realizowany jest w terminie od dnia **1.04.2024 r. do 30.09.2027 r.**
4. Jeżeli jesteś uczniem lub uczennicą technikum czy szkoły branżowej I stopnia i nie jesteś młodocianym pracownikiem kształcącym/ą się w zawodzie: technik informatyk, technik organizacji turystyki, technik mechatronik, technik hotelarstwa, technik pojazdów samochodowych, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik mechanik, technik logistyk, technik elektryk, technik ekonomista, a także mechanik pojazdów samochodowych oraz fryzjer, podpiszesz deklarację uczestnictwa w projekcie to możesz otrzymać wsparcie w postaci płatnego stażu u pracodawcy.
5. Twój udział w Projekcie jest bezpłatny - koszty związane z realizacją tej formy wsparcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego +.

§ 2

OFEROWANE FORMY WSPARCIA

1. W ramach projektu organizujemy staże uczniowskie u pracodawców dla uczniów i uczennic technikum i szkoły branżowej I stopnia Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.
2. Weźmiesz udział w 160 godzinach stażu, za które otrzymasz stypendium w wysokości 80% minimalnej stawki godzinowej za pracę pomnożoną przez 160 godzin. Stypendium stażowe otrzymasz wyłącznie po odbyciu pełnych 160 godzin. Pomiędzy Tobą lub Tobą i Twoim opiekunem prawnym oraz szkołą a także pomiędzy Pracodawcą i szkołą zostanie podpisana umowa. U Pracodawcy zostani Ci przydzielony opiekun stażu.

§3

ZASADY REKRUTACJI DO PROJEKTU

1. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Twoja płeć, wiek, niepełnosprawność, rasa, pochodzenie etniczne, światopogląd czy orientacja seksualna nie będzie przeszkodą na drodze do udziału w stażu. W trakcie rekrutacji wszyscy będą traktowani w równy sposób z poszanowaniem odmienności i różnic, uznania równych praw i obowiązków bez względu na płeć.
2. Rekrutację do projektu będziemy prowadzić w roku szkolnym 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026, 2026/2027, średnio po 50 uczestników/czek na dany rok szkolny. W całym okresie realizacji projektu zostanie zakwalifikowanych 200 uczestników i uczestniczek.
3. Jeżeli chcesz wziąć udział w rekrutacji do projektu to powinieneś złożyć:
Formularz rekrutacyjny do projektu (wzór - Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacyjnego);
Deklarację uczestnictwa w Projekcie (wzór - Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacyjnego);
Oświadczenie Uczestnika lub Uczestniczki Projektu (wzór - Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacyjnego). A ponadto, jeżeli będziesz chciał zrezygnować to wówczas złożysz Rezygnację z projektu (wzór - Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacyjnego).
Wypełnione i podpisane dokumenty złożysz osobiście w sekretariacie szkoły lub podpisane elektronicznie prześlesz przez platformę ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/myportal> na adres skrzynki szkoły: CKZiU Mysłowice lub platformę e-doręczeń <https://edoreczenia.gov.pl> na adres skrzynki: AE:PL-11489-77296-ABTVT-20
4. Będziesz miał 10 dni kalendarzowych na złożenie dokumentów rekrutacyjnych o których mowa powyżej. Twoje dokumenty zostaną zweryfikowane w ciągu 7 dni kalendarzowych od terminu zakończenia przyjmowania dokumentów.
5. Niezwłocznie po zakończeniu oceny dokumentów rekrutacyjnych przygotujemy listę podstawową i rezerwową. O wynikach rekrutacji zostaniesz poinformowany.
6. Aby wziąć udział w projekcie musisz spełnić następujące warunki:
 - 6.1. musisz uczęszczać do Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach na kierunki kształcenia wymienione w §1 ust.4;
 - 6.2. musisz złożyć komplet poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, tj. Formularz rekrutacyjny do projektu (wzór - Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacyjnego); Deklarację uczestnictwa w Projekcie (wzór - Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacyjnego); Oświadczenie Uczestnika lub uczestniczki Projektu (wzór - Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacyjnego); W uzasadnionych przypadkach Koordynator projektu może zażądać od Ciebie dodatkowych dokumentów potwierdzających kwalifikowalność.
7. Dokumenty rekrutacyjne w wersji do wydruku oraz w wersji edytowalnej będą Ci udostępnione na stronie internetowej oraz dzienniku elektronicznym. Dokumenty w wersji papierowej możemy Ci udostępnić w sekretariacie szkoły.
8. W przypadku niezrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników/czek będzie możliwość wydłużenia lub ponowienia naboru.
9. Jeżeli złożysz dokumenty rekrutacyjne po wyznaczonym terminie naboru nie zostaną rozpatrzone.
10. W przypadku gdy ilość chętnych przekroczy ilość przewidzianych staży na dany rok szkolny, decyduje:
 - 10.1. wskazanie doradcy zawodowego - waga punktowa 10;
 - 10.2. dotychczasowy udział w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych - waga punktowa 10;
 - 10.3. średnia ocen powyżej 3,5 uzyskana z przedmiotów zawodowych - waga punktowa 10;
 - 10.4. średnia ocen powyżej 4,0 uzyskana z przedmiotów zawodowych - waga punktowa 20;
 - 10.5. opinia wychowawcy - waga punktowa 10;
 - 10.6. zachowanie \geq bardzo dobre - waga punktowa 20;
 - 10.7. posiadanie orzeczenia o specjalnych potrzebach edukacyjnych - waga punktowa 20.

10.8. w przypadku uzyskania równej liczby punktów, decydować będzie kolejność złożenia formularzy.

11. Miejsce na liście podstawowej oznacza, że zostałeś zakwalifikowany do projektu.
12. Zakwalifikowanie osoby z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji lub usunięcia Uczestnika z Projektu, jeśli stan zaawansowania realizowanych w ramach Projektu działań na to pozwoli.
13. Możesz złożyć odwołanie od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Procedurę odwoławczą musisz rozpocząć do 7 dni od podania wyników rekrutacji. Odwołanie musisz złożyć w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem do Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej. Komisja Rekrutacyjna rozpatrzy odwołanie w ciągu 3 dni, a jej decyzja będzie miała charakter ostateczny.

§ 4

ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Masz prawo do udziału w płatnym stażu uczniowskim u pracodawcy na zasadach określonych w umowie stażowej.
2. Jako uczestnik lub uczestniczka Projektu zobowiązujesz się do:
 - 2.1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych;
 - 2.2. Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu;
 - 2.3. Wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
 - 2.4. Bieżącego informowania Koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w projekcie;
 - 2.5. Stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją projektu;
 - 2.6. Przestrzegania ogólnie przyjętych norm, zasad współżycia społecznego (w tym zasady niedyskryminacji ze względu na cechy prawnie chronione).
 - 2.7. Informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 5

ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Możesz zrezygnować z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny rezygnacji (wzór - Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacyjnego).
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1. mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być Ci znane w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Zostaniesz usunięty z Projektu w przypadku naruszenia zapisów niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego, w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej osoby, aktu kradzieży lub wandalizmu oraz uczestniczenie w stażu uczniowskim pod wpływem alkoholu lub innych używek. O usunięciu z Projektu zostaniesz zostaje poinformowany na piśmie.
4. Jeżeli zrezygnujesz lub zostaniesz skreślony z udziału w projekcie złożysz pisemną rezygnację i wypełnisz dokumenty potrzebne do sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, a także



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego - w szczególności kodeksu cywilnego oraz przepisów o ochronie danych osobowych.

2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego „Regulaminu”.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do projektu (wzór - Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacyjnego);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (wzór - Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacyjnego);
3. Oświadczenia Uczestnika/czki Projektu (wzór - Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacyjnego);
4. Rezygnacja z projektu (wzór - Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacyjnego);