

Regulamin naboru uczniów

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach

do projektu nr 2022-1-PL01-KA122-VET-000077471
„Europejskie staże zawodowe - szansą na lepszą przyszłość”
realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ w ramach projektu
„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry
kształcenia zawodowego” finansowanego ze środków programu
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego

1. W wyniku procedury naboru, do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie 30 uczniów klas 2,3,4 i 5 kształcących się w roku szkolnym 2023/24 w zawodach: technika informatyka - 7, technika żywienia i usług gastronomicznych - 4, technika organizacji turystyki - 4, technika hotelarstwa - 2, technika ekonomisty - 2, technika pojazdów samochodowych - 4, technika mechatronika - 3, technika logistyka - 4.
2. Do udziału w projekcie mogą zgłosić się uczniowie CKZiU, którzy kształcą się w wyżej wymienionych zawodach.
3. Termin realizacji stażu przewidywany jest na okres od 13 listopada 2023 r. do 8 grudnia 2023 r.
4. Zagraniczne staże zawodowe realizowane będą w partnerstwie z M.E.P. Europrojects Granada
5. Dokumenty wymagane podczas naboru do projektu:
 - a) Formularz zgłoszeniowy,
 - b) List motywacyjny.
6. Formularz zgłoszeniowy podpisuje uczeń oraz jego rodzic/opiekun prawny.
7. Nabór do projektu będzie się odbywał od 13 września 2023 r. do 19 września 2023 r. Dokumenty wymagane podczas naboru do projektu:
 - Formularz zgłoszeniowy - w wersji papierowej, należy składać w sekretariacie głównym CKZiU ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice.
 - List motywacyjny – w wersji elektronicznej, należy przesłać na adres mailowy **rekrutacja@ckziu-myslowice.pl**, z adresu mailowego podanego w Formularzu zgłoszeniowym.
8. W dniach od 20 września 2023 r. do 22 września 2023 r. zostanie przeprowadzony sprawdzian znajomości języka angielskiego dla kandydatów.
9. Wyniki naboru będą upublicznione do 25 września 2023 r.
10. W wyniku naboru zostaną sporządzone:
 - a) lista główna - 30 osób zakwalifikowanych do projektu, z podziałem na poszczególne zawody.
 - b) lista rezerwowa – lista rezerwowa, na której umieszczeni zostaną uczniowie niezakwalifikowani do projektu, których dokumenty aplikacyjne spełniły wymogi formalne.
 - c) lista niezakwalifikowanych do projektu - na której umieszczeni zostaną uczniowie niezakwalifikowani do projektu, których dokumenty aplikacyjne nie spełniły wymogów formalnych.
11. O kolejności na liście ustalonej dla każdego zawodu, decyduje suma punktów uzyskanych przez uczniów kształcących się w tym zawodzie. W przypadku takiej samej liczby punktów decyduje roczna średnia ocen z przedmiotów zawodowych.

12. Szczegółowe kryteria naboru:
- roczna średnia ocen z przedmiotów zawodowych - **max 10 pkt.**
 - -uzyskane świadectwa kwalifikacji zawodowych - **max 6 pkt.**
 - -sprawdzian znajomości języka angielskiego - **max 10 pkt.**
 - -roczna ocena z zachowania - **max 10 pkt.**
 - -ocena dokumentów aplikacyjnych - **max 7 pkt.**
 - -roczna frekwencja na zajęciach - **max 4 pkt.**
 - - udział w konkursach i projektach przedmiotowych - **max 3 pkt.**
- Maksymalna suma punktów możliwych do zdobycia **50 punktów.**
13. Za przydział punktów i wybór uczestników projektu odpowiadać będzie szkolna Komisja Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora CKZiU w składzie:
- Wicedyrektor ds. kształcenia zawodowego
 - Szkolny doradca zawodowy
 - Nauczyciele wskazani przez Dyrektora CKZiU.
14. Lista główna, lista rezerwowa i lista niezakwalifikowanych do projektu uczestników – z podziałem na poszczególne zawody, zostanie opublikowana na szkolnej tablicy ogłoszeń.
15. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania się uczestnika umieszczonego na liście głównej (uczestnik projektu ma obowiązek uczestniczenia w kursach przygotowujących do wyjazdu i spotkaniach informacyjnych), zostanie on skreślony z listy głównej - dla określonego zawodu, a prawo do wyjazdu na staż zawodowy uzyska osoba z listy rezerwowej dla określonego zawodu, z zachowaniem ustalonej kolejności.
16. Osoby z listy rezerwowej - dla określonego zawodu, automatycznie kwalifikują się na listę główną - dla określonego zawodu, z zachowaniem ustalonej kolejności, w przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej z listy głównej - dla określonego zawodu.
17. Po zakończeniu procesu naborowego zmian na liście głównej i liście rezerwowej, po spełnieniu przesłanek określonych w punkcie 15 i 16 niniejszego regulaminu dokonywane są decyzją Dyrektora CKZiU.
18. Uczniowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji szkolnej Komisji Kwalifikacyjnej i od decyzji Dyrektora CKZiU. Pismo skierowane do Dyrektora CKZiU wraz z uzasadnieniem, powinien on złożyć w terminie 3 dni od ogłoszenia odpowiednio: decyzji szkolnej Komisji Kwalifikacyjnej lub decyzji Dyrektora CKZiU, w sekretariacie głównym CKZiU ul. Mikołowska 44, 41-400 Mysłowice.
19. Dyrektor CKZiU w terminie 3 dni rozpatruje odwołanie i podejmuje ostateczną decyzję.