

**Roczny Plan Pracy Samorządu Uczniowskiego
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Mysłowicach
w roku szkolnym 2020/2021**

Podstawę prawną Planu Pracy Samorządu Uczniowskiego stanowi artykuł 55 ust.3 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010) oraz Statut Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mysłowicach.

Skład Prezydium Samorządu Uczniowskiego:

Livia Golisz– przewodnicząca

Marek Filipiak – zastępca przewodniczącej

Michał Dyczkowski – sekretarz

Opiekun Samorządu Uczniowskiego: mgr Aneta Brągiel-Dudek

Plan Pracy Samorządu Uczniowskiego (SU) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego (CKZiU) w Mysłowicach powstał w oparciu o dotychczasowe doświadczenia w tym zakresie. Jest on ściśle skorelowany z nadrzędnymi dokumentami normującymi pracę Centrum, a zwłaszcza ze Statutem, Programem wychowawczo- profilaktycznym oraz Planem Pracy CKZiU na rok szkolny 2020/2021.

Nadrzędnym celem pracy Samorządu Uczniowskiego jest wdrażanie uczniów do aktywnej, twórczej pracy, tak by praca ta stanowiła pole obywatelskiego wychowania.

Cele szczegółowe pracy SU:

- rozwijanie samorządności, praworządności i demokracji,
- krzewienie i kultywowanie tradycji,
- kształtowanie postaw obywatelskich,
- rozbudzanie i rozwijanie wrażliwości estetycznej,
- wspieranie twórczości własnej uczniów,
- tworzenie silnej więzi między członkami społeczności uczniowskiej,
- tworzenie warunków indywidualnego i grupowego działania na rzecz innych,
- przeciwdziałanie zagrożeniom dla zdrowia i życia,
- kształtowanie odpowiedzialności za podejmowane zadania,
- włączanie rodziców w życie Centrum,
- organizowanie aktywnych form wypoczynku.

Plan Pracy SU ma charakter otwarty, będzie uzupełniany w miarę potrzeb i napływu nowych inicjatyw.

Plan Pracy Samorządu Uczniowskiego jest pochodną propozycji zgłaszanych przez uczniów w toku spotkań z przedstawicielami Rad Klasowych, tworzących Samorządy Szkolne na terenie placówek wchodzących w skład CKZiU tj.:

- a) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 1 im. Walentego Roździeńskiego w Mysłowicach, ul. Mikołowska 44;
- b) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 im. Kard. Augusta Hlonda w Mysłowicach; ul. Mikołowska 44;
- c) Technikum nr 1 w Mysłowicach ul. Mikołowska 44;
- d) Technikum nr 2 w Mysłowicach ul. Pocztowa 20;

Samorząd Uczniowski realizuje swoje cele na podstawie:

- Harmonogramu działań Samorządu Szkolnego na terenie Branżowej Szkoły I Stopnia nr 1 z im. Walentego Roździeńskiego, Branżowej Szkoły I Stopnia nr 3 im. Kard. Augusta Hlonda, Technikum nr 1 na rok szkolny 2020/2021- zał. nr 1
- Harmonogramu działań Samorządu Szkolnego na terenie Technikum nr 2 na rok szkolny 2020/2021 – zał. nr 2

Zadania	Formy realizacji
1. Wybory SU	a. Spotkanie delegatów do SU b. Wybory Prezydium Samorządu Uczniowskiego
2. Współpraca z Radą Pedagogiczną	a. Wydanie opinii w sprawie dni wolnych od zajęć dydaktyczno- wychowawczych, skreślenia z listy uczniów, przedmiotów rozszerzonych w cyklu edukacyjnym b. Wnioskowanie o zatwierdzenie proponowanego kandydata do Stypendium Prezesa Rady Ministrów
3. 81 rocznica wybuchu II wojny światowej 4. Dzień Integracji i Tolerancji	a. Przygotowanie uroczystości b. Przygotowanie imprezy szkolnej adresowanej do uczniów klas I.
5. Dzień Chłopaka 6. Informowanie uczniów o życiu	a. Przygotowanie imprezy szkolnej b. Prowadzenie tablicy informacyjnej, komunikacja za pośrednictwem strony

szkoły i akcjach SU	internetowej szkoły oraz FB
7. Spotkania z Samorządem Szkolnym	a. Udział w zebraniach Samorządów Szkolnych
8. Święto Komisji Edukacji Narodowej 9. Akcja ekologiczna "Sprzątanie świata" 10. Akcja charytatywna	a. Przygotowanie uroczystej Akademii b. Przygotowanie karty z życzeniami dla wszystkich pracowników szkoły c. Zbiórka surowców wtórnych przez młodzież szkolną d. „Pełna miska dla schroniska”
11. Wszystkich Świętych 12. Obchody Narodowego Święta Niepodległości	a. Wizyty na grobach b. Przygotowanie uroczystej Akademii c. Udział przedstawicieli Suw miejskich obchodach Narodowego Święta Niepodległości
13. Boże Narodzenie	a. Przygotowanie karty z życzeniami dla wszystkich uczniów i pracowników CKZiU
14. Szkolny Klub Wolontariatu	a. Udział w akcjach według planu pracy SKW
15. Moto -Mikołaje 16. Mikołajki 17. Spotkania opłatkowe 18. Akcja „Szlachetna Paczka”	a. Zbieranie funduszy na rzecz podopiecznych myśłowickich domów dziecka b. Akcja „Zostań św. Mikołajem” – dzień w czapce Mikołaja c. Mikołajkowy Turniej Piłki Siatkowej d. Organizacja klasowych spotkań opłatkowych

	<p>Wykonanie gazetki tematycznej Przygotowanie kartki z życzeniami świątecznymi dla Rady Pedagogicznej, pracowników obsługi i administracji oraz uczniów</p> <p>e. Zbiórka rzeczy dla rodziny potrzebującej wsparcia w postaci materialnej</p>
19. Wiosenny Turniej Piłkarski	a. Organizacja rozgrywek piłkarskich Centrum
20. Walentynki	<p>1. Poczta Walentynkowa – przygotowanie skrzynki na kartki, dostarczenie poczty</p> <p>a. Wykonanie gazetki tematycznej</p>
21. Konkurs „Super Klasa”	a. Całoroczny konkurs z zadaniami ocenianymi co miesiąc
22. Konkurs „Omnibus 2020”	a. Pomoc w organizacji poszczególnych etapów konkursu
23. Akcja „Honorowy Dawca Krwi”	a. Udział w akcji oddawania krwi
24. Pożegnanie klas maturalnych	a. Przygotowanie uroczystej akademii
25. Wielkanoc	a. Przygotowanie karty z życzeniami dla wszystkich uczniów i pracowników CKZiU
26. Tydzień Zdrowia	a. Organizacja imprezy promującej zdrowy styl życia
27. Rocznicą uchwalenia Konstytucji 3 maja;	<p>a. Impreza szkolna w formie happeningu</p> <p>b. Udział przedstawicieli Samorządu</p>

Święto Flagi	Uczniowskiego w obchodach miejskich c. Wykonanie gazetki tematycznej
28. Dzień Sportu CKZiU	a. Organizacja rozgrywek sportowych dla młodzieży
29. Dni Otwarte CKZiU	a. Współorganizacja Dni Otwartych Szkoły
30. Targi Edukacyjne	a. Współorganizacja Targów Edukacyjnych dla młodzieży szkół podstawowych
31. Podsumowanie pracy SSz	a. Przygotowanie rocznego sprawozdania z działalności SSz

ZADANIA CAŁOROCZNE:

- Organizowanie zebrań samorządu szkolnego
- Prowadzenie akcji "Szczęśliwy numer"
- Zorganizowanie szkolnego konkursu „Super Klasa”
- Zorganizowanie konkursu wiedzy „Szkolny Omnibus 2021”
- Organizowanie wyjazdów do kina, teatru, filharmonii itp. (II semestr)
- Aktualizacja informacji na temat SU i SSz na stronie internetowej
- *Zbiórka plastikowych nakrętek, baterii na cele charytatywne*
- Zbiórka makulatury
- Przygotowanie prezentacji filmowej o szkole „Migawki z lekcji ...”